



Camera di Commercio
Potenza

Marca da Bollo
€16.00

SPETT/LE
CAMERA DI COMMERCIO I.A.A.
C.SO XVIII AGOSTO,34
85100 POTENZA

_____ l _____ sottoscritt _____
(cognome) (nome)

CHIEDE

di essere iscritt _____ nel RUOLO DEI PERITI E DEGLI ESPERTI per le seguenti categorie:

_____ e sub categorie _____
_____ " " _____
_____ " " _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

DICHIARA

di essere nato/a a _____ Prov. _____ Stato _____

il ___ / ___ / _____;

di essere residente a _____ Prov. (____) Frazione

_____ codice fiscale / _____

C.A.P. _____, Via _____ n. _____ Tel. _____

_____ ; e-mail _____ PEC _____

di avere eletto il proprio domicilio professionale (*se diverso dalla residenza*) quale sede principale dei propri affari ed interessi a _____ Prov. (____)

C.A.P. _____, Via _____

di aver conseguito il seguente titolo di studio _____

_____ nell'a.s./a.a. _____ / _____ presso

l'Istituto _____ con sede

in _____ Via _____ n° _____;

▪ di essere in possesso dei requisiti necessari per essere iscritt _____ nel ruolo dei periti e degli esperti;

▪ di godere dell'esercizio dei diritti civili;



Camera di Commercio
Potenza

- di non essere interdett___ o inabilitat___, fallit___, condannat___ per delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, la fede pubblica, l'economia pubblica, l'industria ed il commercio, ovvero per delitto di omicidio volontario, furto, rapina, estorsione, truffa, appropriazione indebita, ricettazione, emissione di assegni a vuoto e per ogni altro delitto non colposo per il quale la legge commina la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione;
- di non essere sottoposto ad una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1423/1956 e succ. mod. ed int. e/o di non aver avuto applicata una delle misure preventive di cui alla Legge n. 575/1965 e succ. mod. ed int. ovvero di non essere sottoposto a misure di sicurezza o di non essere delinquente abituale, professionale o per tendenza;
- di non aver riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico ovvero per delitti contro la persona commessi con violenza, per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione.
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia;
- di essere debitamente informato di quanto previsto dall'art. 10 della legge 675/96, ivi compresi i diritti che derivano ai sensi dell'art.13 della medesima legge in relazione al trattamento dei dati.

FIRMA

Potenza _____



RUOLO PERITI ED ESPERTI REQUISITI PER L'ISCRIZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Allega, per comprovare la propria idoneità all'esercizio dell'attività di perito e di esperto nelle categorie e sub categorie sopra menzionate:

⇒ Dettagliato **curriculum vitae (obbligatorio)** e tutti i **titoli e documenti** in originale o in copia autenticata validi a comprovare la propria idoneità all'esercizio di perito-esperto nelle categorie e sub-categorie richieste.

→ Il "curriculum vitae" deve contenere in modo specifico:

- l'indicazione delle persone o ditte (con gli estremi delle rispettive residenze o sedi) per incarico delle quali l'aspirante all'iscrizione ha già effettuato perizie o formulato pareri nell'ambito delle categorie e sub categorie richieste;
- l'indicazione delle imprese e/o professionisti (con gli estremi delle rispettive sedi) alle cui dipendenze il richiedente ha operato in passato, precisando per ciascun rapporto di lavoro la qualifica ricoperta, le mansioni svolte ed il periodo relativo;
- la segnalazione delle eventuali attività esercitate in proprio in passato, precisando il periodo relativo (qualora l'attività è stata esercitata rientri operativamente nell'ambito delle categorie e sub categorie richieste, è necessario precisare anche i nominativi delle ditte - e le rispettive sedi - con le quali si sono intrattenuti i principali rapporti);
- l'indicazione dell'attività attualmente svolta e la decorrenza relativa (qualora quest'ultima sia esercitata in rapporto di dipendenza, indicare la denominazione e l'indirizzo del datore di lavoro, la qualifica ricoperta e le mansioni svolte; qualora l'attività sia invece esercitata in proprio e rientri operativamente nell'ambito delle categorie e sub categorie richieste, è necessario precisare i nominativi delle ditte - e le rispettive sedi - con le quali s'intrattengono i principali rapporti);
- l'indicazione del titolo di studio raggiunto;
- l'indicazione di eventuali requisiti particolari (specifici corsi professionali, attestati e riconoscimenti conseguiti, pubblicazioni di testi o articoli inerenti le categorie o sub categorie richieste).

→ La documentazione probatoria da allegare consiste in:

- rapporti o relazioni contenenti perizie già effettuate o pareri già formulati nell'ambito delle categorie sub categorie richieste;
- documenti comprovanti riconoscimenti particolari conseguiti nell'esercizio della propria attività in passato (esempio certificati di brevetto depositati, attestati o qualifiche di merito ricevuti a seguito di attività svolte nel settore specifico). Tali documenti devono contenere elementi di riferimento, dettagliati e non generici, sulle attività svolte in occasione del conferimento dei riconoscimenti stessi;
- articoli o testi a carattere tecnico (non scientifico) eventualmente redatti o pubblicati aventi riferimento alle categorie e sub categorie richieste (in tal caso è, peraltro, possibile attestare con dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la copia degli articoli o dei testi allegati sono conformi all'originale);
- memorie o relazioni a carattere tecnico (non scientifico) eventualmente presentate in occasione di conferenze di lavoro, convegni, ecc.. aventi per oggetto argomenti inerenti le categorie e sub categorie richieste.



Allega:

Attestazione del versamento di € 31,00 sul c/c postale n° 227850 intesto alla C.C.I.A.A. – Potenza –
“ per diritti di segreteria “;
Copia fotostatica di un valido documento d'identità

Requisiti personali:

1. avere compiuto 21 anni;
2. essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o straniero non comunitario residente in Italia munito di permesso di soggiorno;
3. aver adempiuto l'obbligo scolastico: per i nati entro il 31 dicembre 1951 occorre la licenza di scuola elementare, mentre per i nati successivamente a licenza di scuola media. E' comunque considerato in possesso del requisito chi dimostri di aver frequentato per almeno 8 anni, anche se non ha conseguito il relativo diploma.

Requisiti morali:

1. godere dell'esercizio dei diritti civili;
2. non essere stato dichiarato fallito (salvo che non sia intervenuta la riabilitazione);
3. non essere stato condannato per i seguenti delitti: delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, l'ordine pubblico, la fede pubblica, l'economia pubblica, l'industria e il commercio, ovvero per delitto di omicidio volontario, furto, rapina, estorsione, truffa, appropriazione indebita, ricettazione o per ogni altro delitto non colposo per il quale la legge commina la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni, o, nel massimo, a cinque anni, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione. La riabilitazione può essere richiesta all'autorità giudiziaria trascorsi 5 anni dal giorno in cui la pena principale è stata scontata, o si è comunque estinta;
4. non essere stato sottoposto a misure di prevenzione contro la delinquenza mafiosa.

Requisiti professionali (documentazione probatoria da allegare alla domanda):

1. titoli di studio specifici a carattere tecnico-professionale eventualmente conseguiti, attestati di frequenza a corsi professionali;
2. certificati di iscrizione in Albi qualificanti a carattere tecnico-operativo;
3. rapporti o relazioni contenenti perizie già effettuate o pareri già formulati nell'ambito delle categorie e subcategorie richieste;
4. documenti comprovanti riconoscimenti particolari conseguiti nell'esercizio della propria attività (es.: certificati di brevetti depositati; attestati o qualifiche di merito ricevuti a seguito di attività svolte nel settore pubblico). Tali documenti devono contenere elementi di riferimento dettagliati e non generici, sulle attività espletate in occasione del conferimento dei riconoscimenti stessi;
5. articoli, testi o relazioni a carattere tecnico eventualmente pubblicati o presentati in occasione di conferenza di lavoro, convegni, ecc. aventi per oggetto argomenti inerenti le categorie e sub-categorie richieste;
6. dichiarazioni comprovanti l'esperienza acquisita nel settore per almeno due anni negli ultimi cinque.

NOTE DI RIFERIMENTO

- 1) L'aspirante all'iscrizione nel Ruolo dei periti e degli esperti deve aver compiuto 21 anni di età, deve possedere la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della CEE e deve essere residente nel territorio della Provincia.
- 2) L'iscrizione non può aver luogo per più di tre categorie e sempre che tali categorie siano affini fra loro.
- 3) La documentazione probatoria da allegare consiste in:
 - Titoli di studio specifici a carattere tecnico-professionale eventualmente conseguiti, attestati di frequenza a corsi professionali, ecc...
 - Rapporti o relazioni contenenti perizie o pareri già formulati nell'ambito delle categorie e sub categorie richieste;
 - Articoli o testi a carattere tecnico eventualmente redatti o pubblicati aventi riferimento alla categorie e sub categorie richieste;
 - Certificati di iscrizione in Albi qualificanti a carattere tecnico operativo.
- 4) Il " curriculum vitae " deve contenere, tra l'altro,
 - L'indicazione delle persone o ditte per incarico delle quali l'aspirante all'iscrizione ha già effettuato perizie o formulato pareri nell'ambito delle categorie e sub categorie richieste;
 - L'indicazione delle imprese e/o professionisti alle cui dipendenze egli ha operato in passato;
 - L'indicazione dell'attività attualmente svolta e la relativa decorrenza, la qualifica ricoperta e le mansioni svolte;
 - L'indicazione del titolo di studio raggiunto.

RUOLO PERITI ED ESPERTI

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTI

Modalità di presentazione di alcuni titoli e documenti validi a comprovare l'idoneità all'esercizio di perito ed esperto

Titoli posseduti - esperienze di lavoro -	dimostrazione	documentazione aggiuntiva
<ul style="list-style-type: none"> titolo di studio: per cittadini italiani – cittadini UE – cittadini extra UE – che hanno <u>conseguito il titolo in Italia</u> 	dichiarazione sostitutiva di certificazione	
<ul style="list-style-type: none"> titolo di studio: per cittadini italiani - cittadini UE - cittadini extra UE - che hanno <u>conseguito il titolo in un paese diverso dall'Italia</u> 	<p>Originale o copia autentica del titolo di studio + traduzione in originale o copia autenticata, effettuata da un traduttore ufficiale (traduttore giurato del Tribunale oppure c/o l'Autorità diplomatica o consolare italiana nel paese ove è stato conseguito il titolo) + dichiarazione di valore e legalità effettuata dall'Autorità diplomatica o consolare italiana nel paese ove il titolo è stato conseguito</p>	
<ul style="list-style-type: none"> corsi effettuati presso Enti pubblici italiani 	dichiarazione sostitutiva di certificazione	fotocopia attestato e/o programma del corso ai fini della valutazione della durata e delle materie trattate
<ul style="list-style-type: none"> corsi effettuati presso Enti Pubblici di paesi della UE 	dichiarazione sostitutiva di certificazione	fotocopia attestato e/o programma del corso ai fini della valutazione della durata e delle materie trattate
<ul style="list-style-type: none"> corsi effettuati presso Istituti/Enti privati 	fotocopia autentica in bollo dell'attestato (+ originale traduzione giurata effettuata da un traduttore se in lingua straniera)	fotocopia attestato e/o programma del corso ai fini della valutazione della durata e delle materie trattate

Titoli posseduti - esperienze di lavoro -	dimostrazione	documentazione aggiuntiva
<ul style="list-style-type: none"> corsi organizzati da Enti privati, ma con patrocinio di Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici italiani 	dichiarazione sostitutiva di certificazione	fotocopia attestato e/o programma del corso ai fini della valutazione della durata e delle materie trattate
<ul style="list-style-type: none"> iscrizione albi/elenchi tenuti dalla Pubblica Amm.ne; appartenenza ordini professionali 	dichiarazione sostitutiva di certificazione	
<ul style="list-style-type: none"> iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo 	dichiarazione sostitutiva di certificazione	
<ul style="list-style-type: none"> attività imprenditoriale soggetta ad iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio I.A.A. 	dichiarazione sostitutiva di atto notorio	(verifica effettuata dall'ufficio c/o Registro Imprese)
<ul style="list-style-type: none"> attività lavorativa svolta alle dipendenze di imprese private 	dichiarazione sostitutiva di atto notorio	fotocopia libretto di lavoro o dichiarazione in originale del datore di lavoro
<ul style="list-style-type: none"> attività lavorativa svolta alle dipendenze di enti pubblici 	dichiarazione sostitutiva di atto notorio	fotocopia dello stato di servizio
<ul style="list-style-type: none"> incarichi pubblici (ad es.: nomina quale CTU) 	dichiarazione sostitutiva di atto notorio	fotocopia della nomina
<ul style="list-style-type: none"> incarichi peritali o di stima ricevuti da enti pubblici 	dichiarazione sostitutiva di atto notorio	fotocopia dell'incarico
<ul style="list-style-type: none"> incarichi peritali o di stima ricevuti da privati 	dichiarazione dell'impresa in originale o copia autenticata in bollo	
<ul style="list-style-type: none"> perizie effettuate 	copia del testo della perizia effettuata, firmata dall'interessato	
<ul style="list-style-type: none"> pubblicazioni (libri) o articoli editi su giornali, riviste, ecc. 	fotocopia della pubblicazione (o degli stralci principali in caso di testo particolarmente voluminoso) o dell'articolo, resa conforme all'originale dall'interessato ai sensi artt. 19 e 47 dpr n. 445/2000	
<ul style="list-style-type: none"> traduzione, da lingua straniera, di libri o articoli pubblicati su giornali, riviste, ecc. 	fotocopia del testo tradotto (o stralci principali in caso di testo particolarmente voluminoso) o dell'articolo resa conforme all'originale dall'interessato ai sensi artt. 19 e 47 dpr n. 445/2000	

Titoli posseduti - esperienze di lavoro -	dimostrazione	documentazione aggiuntiva
<ul style="list-style-type: none"> partecipazione a seminari, convegni 	Attestazione originale di partecipazione Depliant illustrativo se la partecipazione è in qualità di relatore	
<ul style="list-style-type: none"> relazioni, interventi effettuati a seminari, convegni 	copia della relazione o dell'intervento firmata dall'interessato	
<ul style="list-style-type: none"> documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati (fatture, notule per collaborazioni soggette alla ritenuta d'acconto) 	fotocopia del documento reso conforme all'originale dall'interessato ai sensi artt. 19 e 47 dpr n. 445/2000	

N.B.:

Relativamente ai titoli o documenti per i quali è prevista la sottoscrizione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio (da rendere a pag. 2 del modulo di iscrizione – spazio riservato al curriculum professionale) vanno indicati in modo preciso tutti gli elementi che ne permettano l'esatta individuazione e necessari per effettuare il controllo previsto dall'art. 71 del d.p.r. n. 445/2000 presso le Pubbliche Amministrazioni competenti.

La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura si riserva di chiedere, ove lo ritenesse necessario, la sostituzione dei documenti presentati in fotocopia con gli originali.