



28 Ottobre 2024

RESTART

AGEF - Piattaforma tecnologica evoluta per la presentazione delle pratiche per i bandi di finanziamento

AGENDA - OBIETTIVI



01

COS'È RESTART

02

A CHI SI RIVOLGE

03

SEZIONE BENEFICIARI

04

SEZIONE INTERMEDIARI

05

PERCHÈ SCEGLIERE RESTART

COS'È RESTART

Cos'è: *piattaforma di nuova generazione* per la **presentazione delle pratiche per la partecipazione ai bandi di finanziamento** promossi e gestiti dal Sistema Camerale o dagli Enti con cui ha in essere accordi di collaborazione per specifiche iniziative di finanziamento.

 The logo for ReStart features the word "ReStart" in a bold, sans-serif font. "Re" is in blue and "Start" is in orange. A horizontal line, colored blue on the left and orange on the right, is positioned below the text.

Finanzia la tua impresa

Obiettivo: fornire uno strumento con cui il Sistema Camerale può supportare le Imprese, cittadini e altri soggetti non iscritti al Registro Imprese nell'accesso ai finanziamenti .

A CHI SI RIVOLGE



Beneficiari

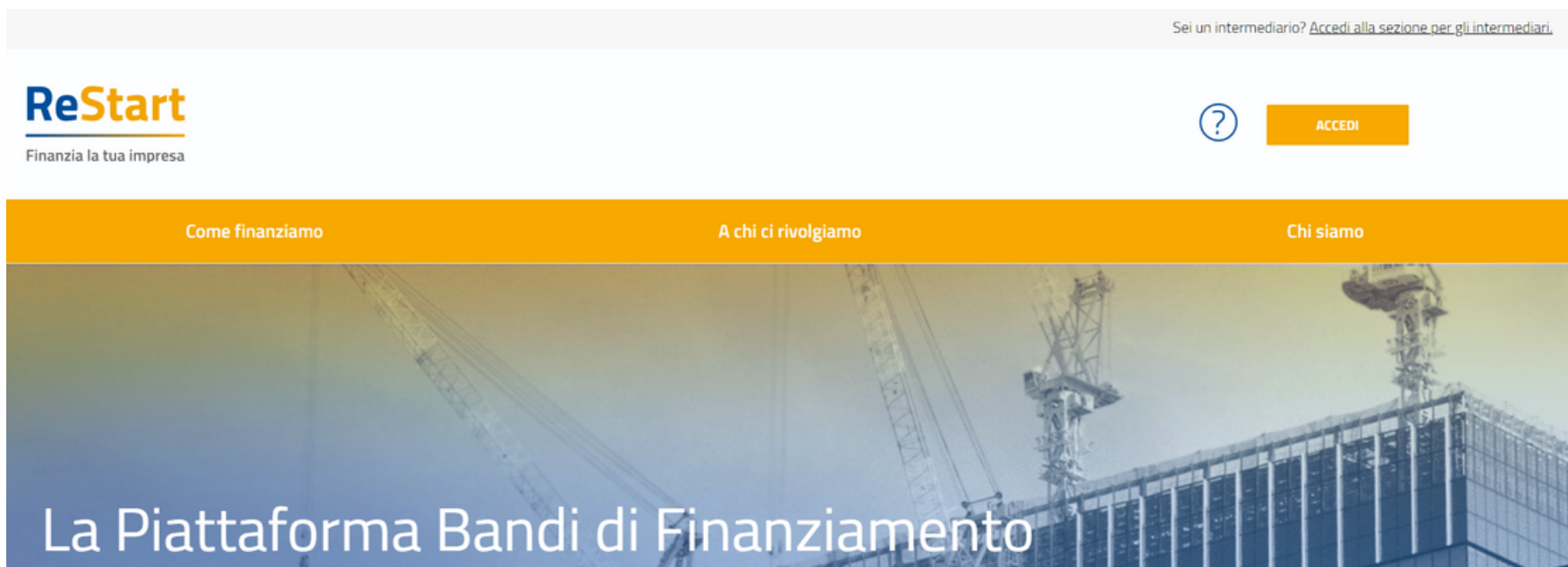
Intermediari



BENEFICIARI

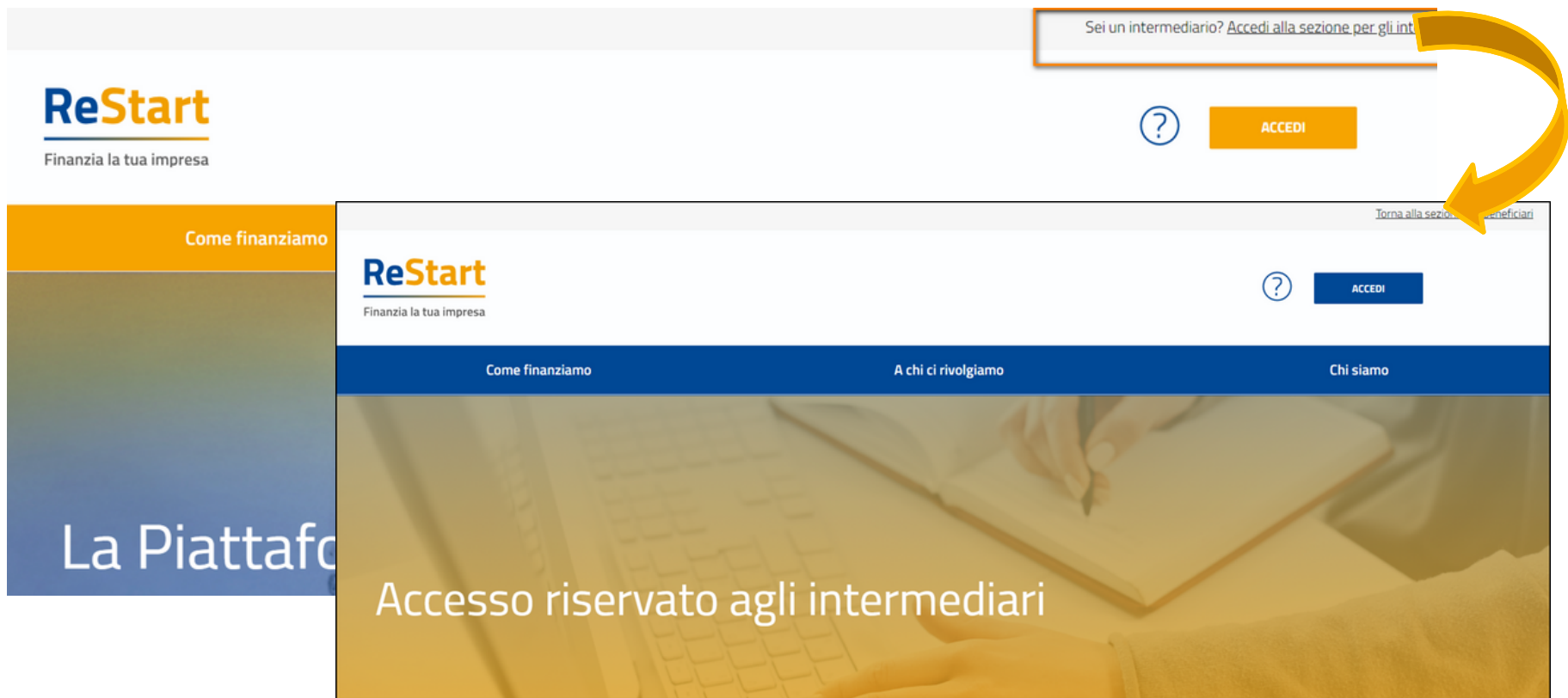
Sezione dedicata a coloro i quali vogliono compilare la domanda e sono i diretti beneficiari del contributo come ad esempio: Legali Rappresentanti, Titolari di impresa, Presidenti di associazioni...

Alla sezione, contraddistinta dal colore arancione, si accede attraverso il link <https://restart.infocamere.it/>



INTERMEDIARI - ACCESSO

Per operare in qualità di INTERMEDIARIO o COLLABORATORE occorre accedere alla sezione dedicata selezionando, in alto a destra dalla sezione BENEFICIARI, l'opzione "Accedi alla sezione per gli intermediari" posta al di sopra del tasto ACCEDI.



The screenshot displays the ReStart website interface. At the top right, a link "Sei un intermediario? [Accedi alla sezione per gli intermediari](#)" is highlighted with a yellow box. Below this, a yellow arrow points to the "ACCEDI" button. The main header features the ReStart logo and the tagline "Finanzia la tua impresa". The navigation bar includes links for "Come finanziamo", "A chi ci rivolgiamo", and "Chi siamo". The main content area shows a large image with the text "La Piattaforma" and "Accesso riservato agli intermediari".

INTERMEDIARI

Sezione dedicata a coloro i quali vogliono compilare una domanda come intermediari e non sono, quindi i diretti beneficiari del contributo come ad esempio: Associazioni di Categoria, Commercialisti, Consulenti del lavoro etc
La sezione è contraddistinta dal colore blu.

[Torna alla sezione per beneficiari](#)

ReStart

Finanzia la tua impresa



ACCEDI

Come finanziamo

A chi ci rivolgiamo

Chi siamo

Accesso riservato agli intermediari

ACCESSO

L'accesso al servizio avviene tramite riconoscimento certo dell'utente attraverso la propria identità digitale SPID / CNS / CIE, selezionando il pulsante ACCEDI presente in homepage.

Sei un intermediario? [Accedi alla sezione per gli intermediari.](#)

ReStart
Finanzia la tua impresa

Come finanziamo A chi ci rivolgiamo

La Piattaforma Bandi di Finanziamento

?

ACCEDI

CON SPID

CON CNS

CON CIE

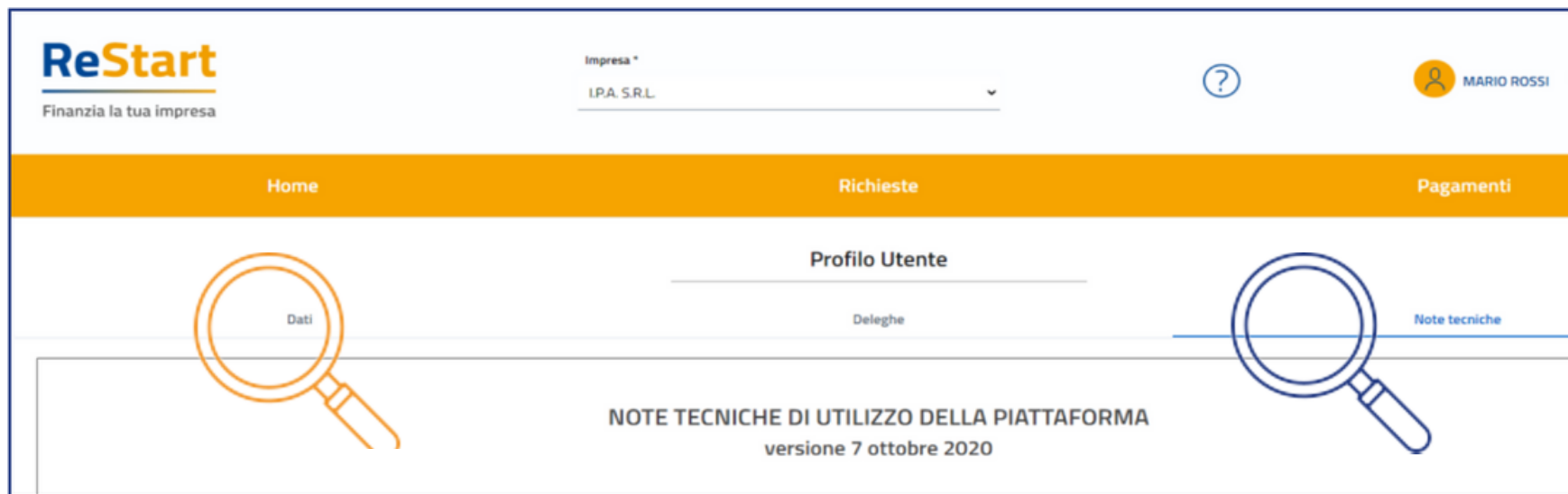


REGISTRAZIONE

Al primo accesso sarà avviata la procedura di registrazione in cui saranno visualizzate:

 le **NOTE TECNICHE** che l'utente dovrà visionare e confermare per procedere con la navigazione.

 la sezione **DATI** l'utente può visualizzare le informazioni associate al proprio profilo ricavate dall'identità SPID / CNS / CIE, ed eventualmente integrarle o modificarle. Al primo accesso l'utente deve compilare tutti i dati obbligatori (contrassegnati con l'asterisco): solo con l'inserimento di tutte le informazioni richieste si abiliterà il pulsante "Conferma".



The screenshot displays the ReStart platform interface. At the top left is the ReStart logo with the tagline "Finanzia la tua impresa". To the right, there is a dropdown menu for "Impresa *" currently showing "IPA S.R.L.", a help icon (question mark), and a user profile icon labeled "MARIO ROSSI". Below this is a navigation bar with three orange buttons: "Home", "Richieste", and "Pagamenti". Under the "Richieste" button, there is a "Profilo Utente" section with two links: "Dati" (highlighted with an orange magnifying glass icon) and "Deleghe". To the right of "Deleghe" is a link for "Note tecniche" (highlighted with a blue magnifying glass icon). At the bottom center, the text reads "NOTE TECNICHE DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA versione 7 ottobre 2020".

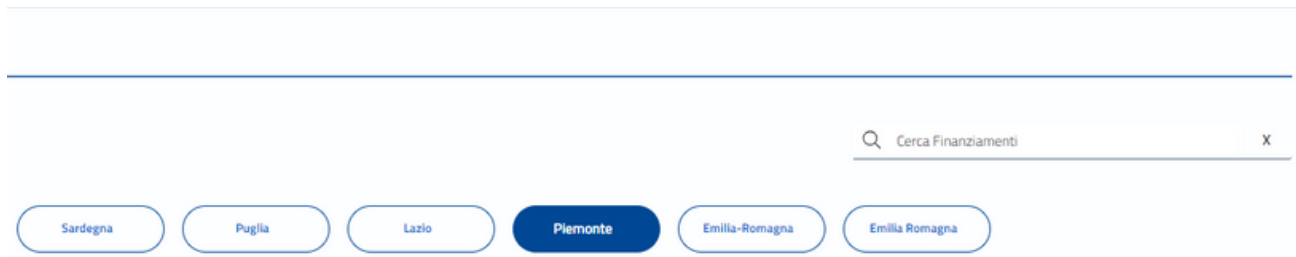
HOME

In **HOME** vengono visualizzate le iniziative (bandi), configurate dagli Enti Camerali sul sistema Agef

Piattaforma ReStart

- Data e ora apertura e data e ora chiusura termini
- Data operatività
- Data e ora chiusura anticipata
- Data e ora apertura e chiusura Rendicontazione
- Tipologia soggetto soggetto beneficiario (solo sezione Beneficiari)

Per individuare l'iniziativa d'interesse è disponibile il filtro per **regione** oppure la ricerca per **titolo dell'iniziativa**



The screenshot shows a web interface for the ReStart platform. At the top, there is a large empty rectangular box. Below it, a horizontal line separates the header from the main content area. On the right side of this area, there is a search bar with a magnifying glass icon, the text "Cerca Finanziamenti", and a small "x" icon to clear the search. Below the search bar, there is a row of six rounded rectangular buttons representing Italian regions: "Sardegna", "Puglia", "Lazio", "Piemonte", "Emilia-Romagna", and "Emilia Romagna". The "Piemonte" button is highlighted in dark blue, while the others are light blue with dark blue text.

HOME

Per procedere alla compilazione della richiesta è necessario accedere alla funzione **RICHIEDI** o **RENDICONTA** all'interno della sezione relativa all'iniziativa di interesse. Le iniziative aperte per la presentazione della richiesta di rendicontazione sono segnalate da un triangolo arancione in alto a sinistra.

Home

Finanziamenti

TuttiToscanaVenetoSardegnaPugliaLazio**Piemonte**

Piemonte

Bando ESG (Environmental, social and governance) [2208]

CCIAA Cuneo
21/6/2022 - 23/12/2024

Richiedi

Piemonte

Voucher digitalizzazione PMI Alto Piemonte 2023

UNIONCAMERE PIEMONTE
27/11/2023 - 31/12/2024

Rendiconta



LA SEZIONE BENEFICIARI

BENEFICIARIO: COME OPERARE

Nel caso di soggetto Titolare/Legale rappresentante sarà/saranno disponibili il/i riferimenti delle imprese di cui il soggetto è Titolare/Legale rappresentante, oltre all'accesso sempre presente in qualità di cittadino o Soggetto non iscritto al R.I.

SCEGLI COME OPERARE

Come impresa

☐ INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI

☐ [REDACTED]

☐ [REDACTED]

Come privato cittadino

☐ Tizio Caio

Come soggetto non iscritto al RI

☐ Soggetto non iscritto al Registro delle Imprese (associazione, fondazione, ente pubblico, professionista etc...)

Scegli

Come **Impresa**: contiene la lista delle eventuali imprese di cui l'utente è titolare/Legale Rappresentante, come risulta da Registro Imprese

Come **Delegato**: contiene la lista delle imprese per le quali l'utente è stato delegato a operare da parte del relativo Titolare/Legale Rappresentante

Come **Privato cittadino**: è sempre disponibile e contiene i riferimenti (Nome e Cognome) dell'utente

Come **Soggetto non iscritto al Registro delle Imprese**: è sempre disponibile ed è destinato ad associazioni, fondazioni, enti pubblici, professionisti, etc.

BENEFICIARIO: HOME

In **HOME** saranno visualizzate le iniziative **in base alla scelta effettuata in precedenza su “come operare”**.

Home

Finanziamenti

X

Tutti

Toscana

Veneto

Sardegna

Puglia

Lazio

Piemonte

Emilia-Romagna

Emilia Romagna

Piemonte

Bando ESG (Environmental, social and governance) [2208]

CCIAA Cuneo

12/02/2024 - 31/05/2024

Richiedi

Piemonte

Voucher digitalizzazione PMI Alto Piemonte 2023

UNIONCAMERE PIEMONTE

27/11/2023 - 31/12/2024

Rendiconta

BENEFICIARIO: DELEGHE

La funzione Deleghe può essere utilizzata esclusivamente dai Titolari/Legali Rappresentanti. Questi ultimi possono:

- inserire la delega indicando il codice fiscale del delegato,
- effettuare, in qualsiasi momento, la revoca della delega assegnata.

(la revoca quindi non può essere effettuata personalmente dal delegato)

Home	Richieste	Pagamenti
Profilo Utente		
Dati	Deleghe	Note tecniche
<i>i</i> Al momento non è stata inserita nessuna delega. SOGGETTO DELEGANTE *Impresa INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI Codice fiscale delegato* RSSMRA72P03A662J Cognome* ROSSI Nome* MARIO Annulla Inserisci		

BENEFICIARIO: DELEGHE

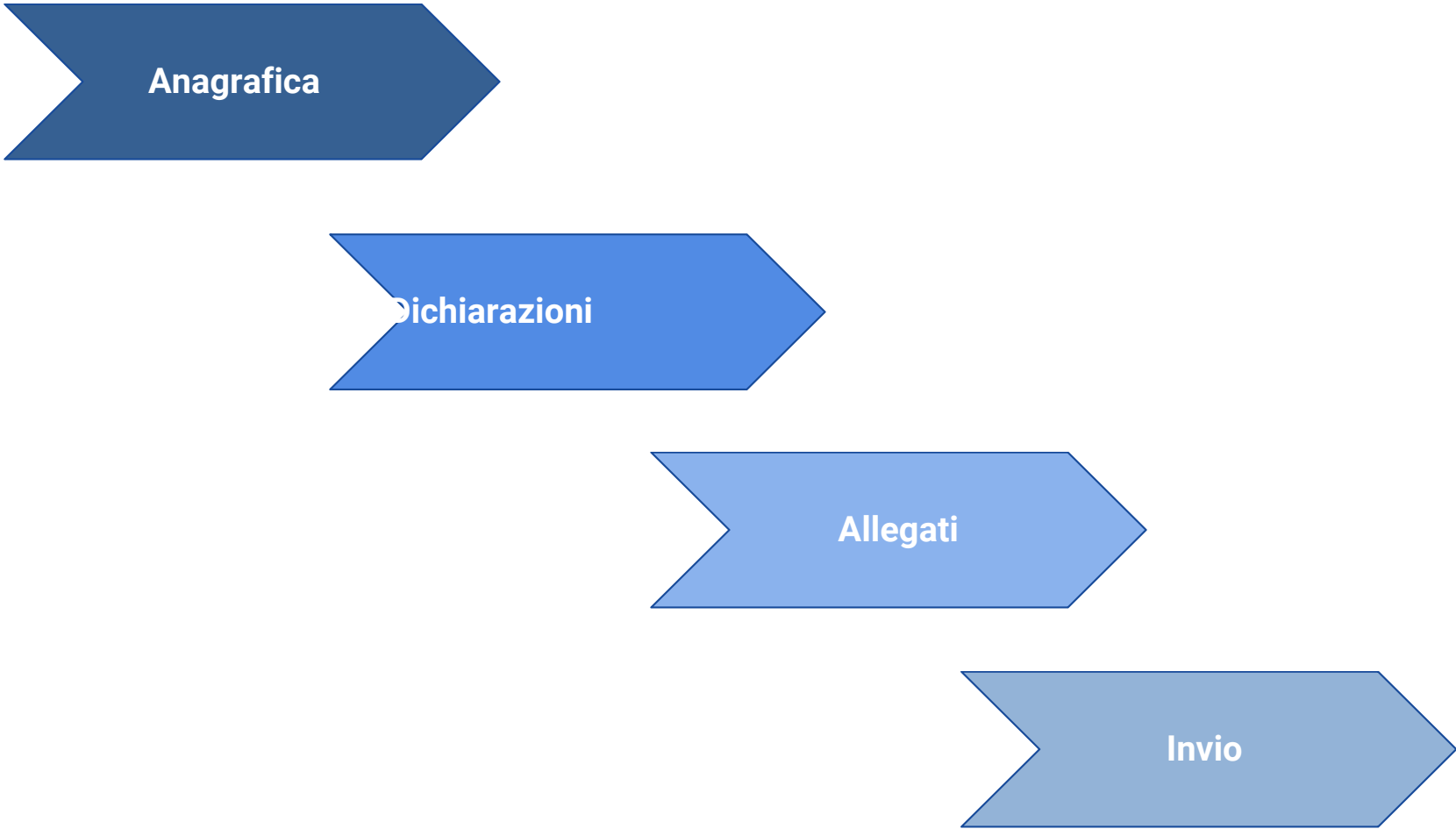
Trattasi di uno **strumento operativo** che consente ad una persona fisica (delegato) di compilare la pratica per conto del Titolare o Legale Rappresentante.

I delegati dovranno:

- compilare le pratiche accedendo esclusivamente dalla sezione Beneficiario,
- produrre in base a quanto stabilito dal Bando, eventualmente la documentazione richiesta per la trasmissione online delle pratiche.

BENEFICIARIO: COMPILAZIONE PRATICA

La richiesta si compone di quattro sezioni da compilare in sequenza:



```
graph TD; A[Anagrafica] --> B[Dichiarazioni]; B --> C[Allegati]; C --> D[Invio];
```

Anagrafica

Dichiarazioni

Allegati

Invio

BENEFICIARIO: ANAGRAFICA

Dati dichiarante

Il riquadro prevede l'indicazione delle seguenti informazioni

- Indirizzo di residenza (obbligatorio)
- Indirizzo E-Mail Standard o PEC (obbligatoria)
- Telefono riferimento (facoltativo)

I dati anagrafici, invece, sono dati recuperati automaticamente dall'identità digitale

1 ANAGRAFICA	2 DICHIARAZIONI	3 ALLEGATI	4 INVIA
Dichiarante Cognome* Nome* Codice fiscale* Data di Nascita* Nazione di nascita* Provincia di nascita* Comune di Nascita* Residenza Nazione* Provincia* Comune* CAP* Indirizzo* Numero civico email/PEC* Telefono prova@prova.it			

BENEFICIARIO: ANAGRAFICA

- Dati richiedente**

In questo riquadro sono contenute le informazioni relative al soggetto a cui sarà intestata la domanda e che quindi richiede il finanziamento.

Il soggetto potrà essere un'impresa, un privato cittadino o altro soggetto non iscritto al Registro Imprese.

Richiedente

Denominazione / Nome e Cognome*

Codice fiscale*

Partita IVA

Settore*

Dimensione impresa*

Sede legale/Residenza richiedente

Nazione*

Provincia*

Comune*

CAP*

Indirizzo*

N. Civico

PEC*

Conferma PEC*

Informativa:

La PEC è il Domicilio digitale dove verranno inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda

Telefono

19

BENEFICIARIO: ANAGRAFICA

- Modalità pagamento

In questa sezione si richiede di valorizzare le informazioni relative alle modalità con cui il richiedente intende ricevere l'eventuale contributo. Tutti i dati della sezione sono obbligatori.

Le modalità proposte dal sistema sono quelle scelte e indicate da ogni singolo Ente Camerale.

MODALITÀ DI PAGAMENTO CONTRIBUITO

Tipo Pagamento*



BENEFICIARIO: DICHIARAZIONI

- **Dichiarazione importi:** è possibile indicare l'importo delle spese sostenute o da sostenere
- **Dichiarazione caratteristiche soggetto richiedente:** scelta tra “Impresa Femminile” e/o “Impresa Giovanile”

1 ANAGRAFICA	2 DICHIARAZIONI	3 ALLEGATI	4 INVIA
--------------	-----------------	------------	---------

Dichiarazioni

☒ Dichiaro i seguenti importi: ⓘ

Totale spese dichiarate al netto dell'IVA*

Importo Contributo Richiesto*

☒ Dichiaro le seguenti definizioni:

☐ Impresa Femminile
☐ Impresa Giovanile

BENEFICIARIO: DICHIARAZIONI

- **Dichiarazione localizzazione:** inserire l'indirizzo completo della localizzazione dell'impresa interessata all'intervento / progetto oggetto della richiesta di contributo
- **Dichiarazione imposta di bollo virtuale:** in questo riquadro è possibile specificare se il soggetto richiedente appartiene o meno a una categoria esente dal versamento dell'imposta di bollo.
- **Annotazioni Utente:** inserire facoltativamente annotazioni

Indirizzo sede/localizzazione per il quale si invia la richiesta

Nazione*	Provincia*	Comune*
Italia		
CAP*	Indirizzo*	N. Civico

Imposta di bollo virtuali

☐ Dichiaro di appartenere ad una delle categoria **esenti** dal versamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R.642 del 26.10.1972

Note (Inserisci eventuali note)

BENEFICIARIO: ALLEGATI

Nella sezione è possibile inserire tutta la **documentazione** a corredo della richiesta.

Il sistema accetta solo documenti firmati in **CadES**, che presentano l'**estensione .p7m**.

Ogni allegato può avere la dimensione massima di **100 Mb.**(Non è previsto un limite complessivo)

1 ANAGRAFICA	2 DICHIARAZIONI	3 ALLEGATI	4 INVIA								
Allegati In questa sezione è possibile inserire gli allegati previsti dall'iniziativa di finanziamento ed eventuale documentazione ritenuta utile ai fini dell'istruttoria. <u>Tutti gli allegati devono essere firmati in modalità (e7m)</u> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Documento</th> <th>Nome File</th> <th>Data documento</th> <th>Azioni</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> Aggiungi allegato </td> </tr> </tbody> </table>				Documento	Nome File	Data documento	Azioni				Aggiungi allegato
Documento	Nome File	Data documento	Azioni								
			Aggiungi allegato								

BENEFICIARIO: INVIO

La sezione INVIO propone il **Riepilogo** delle informazioni inserite.

In caso di **correzioni** è sempre possibile accedere nuovamente alla sezione Anagrafica, Dichiarazione e Allegati, oppure sospendere la compilazione e riprenderla successivamente.

RIEPILOGO

Dichiarante

Cognome: [REDACTED]

Nome: DOMENICO

Codice fiscale: [REDACTED]

Data di Nascita: 09/05/1970

Provincia di nascita: BARI

Impresa

Settore Servizi

Iscritto al Registro Imprese: SI

Tipologia pagamento: Bonifico

Indirizzo: VIA GIOVANNI BATTISTA MORGAGNI 13, 00161 ROMA (RM)

Provincia: ROMA

Allegati

Documento: RELAZIONE IMPRESA

Documento: FATTURA

Comune o Stato estero di nascita: BARI

email PEC: [REDACTED]

Telefono: 080999999

Provincia: VERONA

Comune: GAZZO VERONESE

Denominazione: INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE
CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI

CAP: 00161

Intestatario IBAN: MARIO ROSSI

email PEC: test@pec.it

Numero civico: 13

Nome File: Relazione_impresa.pdf.p7m

Nome File: Fattura_macchinari.pdf.p7m

Indirizzo: VIA VENEZIA

Civico: 1

CAP: 37060

Qualifica: Delegato

Dimensione Impresa: Grande Impresa

IBAN: IT52F0300203280137926422525

Data documento: 20/04/2022

Data documento: 05/07/2022

BENEFICIARIO: INVIO

Per completare l'invio della richiesta, occorre effettuare **in sequenza** le seguenti operazioni:

- SCARICA MODELLO
- CARICA MODELLO FIRMATO
- INVIA

 Scarica modello

 Carica modello firmato

 Invia

La funzione **SCARICA MODELLO** consente di generare il PDF del modello della richiesta. Il modello deve essere firmato in modalità CaDEs, caricato ed inviato all'Ente competente, l'operazione è definitiva.

Nel caso l'utente dopo aver scaricato il modello volesse apportare delle modifiche alla richiesta deve attivare in alto a destra la funzione RIAPRI identificata dall'icona del lucchetto.

PTSL-SD11_00206787
Bando sprint 11 - Bando SENZA Operatività - con BOLLO



1 ANAGRAFICA

2 DICHIARAZIONI

3 ALLEGATI

4 INVIA

BENEFICIARIO: RICEVUTA E E-MAIL PROTOCOLLO

A conclusione dell'invio è possibile, attraverso il menù Azioni nella sezione **LISTA RICHIESTE**, scaricare la ricevuta attestante l'avvenuta acquisizione della domanda e la copia del modulo di domanda.

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA ACQUISIZIONE

Il/La Signore/a **LORENZO** (TGLL **62I**) in data **17/11/2022 11:30:24.481** ha inoltrato per via telematica l'istanza **PTSL-BS01_00075177** per Bando per **S.R.L.** con Codice Fiscale **08 05** tramite il portale **restart.infocamere.it**

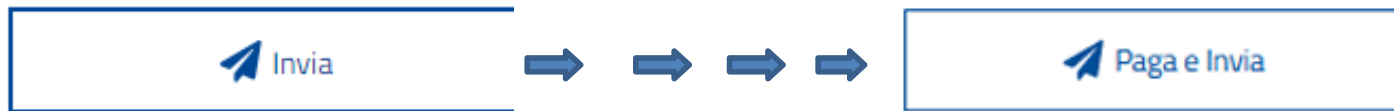
Come da indicazioni presenti nel modello, l'esito della trasmissione dell'istanza all'ente territorialmente competente è **ACQUISITA**

Per informazioni e aggiornamenti sullo stato avanzamento delle richieste si rimanda ai canali informativi previsti per questa iniziativa.

All'utente viene inoltre inviata un' e-mail contenente i riferimenti del numero di protocollo assegnato alla richiesta.

PAGA E INVIA

La funzione **INVIA** è sostituita da **PAGA E INVIA** per gli Enti che prevedono il pagamento digitale del bollo, che viene assolto esclusivamente con pagoPA in modalità @e.bollo



Con la conclusione positiva del pagamento, la richiesta assumerà lo stato di INVIATA E PAGATA.

La Data e l'orario di Invio della richiesta è quanto viene acquisito dal sistema al momento di attivazione di **Paga e Invia** e non l'orario di conclusione delle operazioni di pagamento sul portale pagoPA.

LISTA RICHIESTE

Nella lista **RICHIESTE** è possibile visualizzare la lista delle richieste di partecipazione compilate e il relativo stato:

Home Richieste Pagamenti					
Home > Richieste					
Richieste					
Richiesta	Codice Pratica	Stato Richiesta	Aggiornata il	Data invio	Nu
Bando UNIVERSITA' TOR VERGATA - Linea B 2023	PTSL-S007_00205744	In compilazione	14/09/2023 13:02:25		
TOSCANA-Fase 2 Bando Efficientamento energetico settore tessile del distretto industriale pratese	PTSL-R005_00205743	Da completare	14/09/2023 12:42:14		
BANDO ROME TECHNOPOLE-SPOKE 2 SU TRASFERIMENTO TECNOLOGICO – LINEA A - MEZZOGIORNO	PTSL-B003_00204924	In compilazione	08/08/2023 11:38:15		
CCIAA di VICENZA - 23HT - Bando contributi a supporto della transizione digitale ed ecologica dell	PTSL-B007_00205097	In compilazione	07/07/2023 12:12:30		
BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE anno 2023	PTSL-B008_00205268	Inviata		27/06/2023 10:14:48	00
SARDEGNA-Incentivi nuove att. piccoli comuni-Soggetti Iscritti al Registro Imprese	PTSL-R010_00204977	In compilazione	08/06/2023 14:31:24		

LA SEZIONE INTERMEDIARI



INTERMEDIARIO: REGISTRAZIONE

Una volta presa visione delle NOTE DI UTILIZZO è possibile procedere con la registrazione del Soggetto Intermediario e assumere il ruolo di Intermediario amministratore che consente di inserire gli eventuali collaboratori.

Per completare la registrazione l'utente deve indicare:

il nominativo (denominazione dello studio, agenzia o associazione),

la partita IVA, numero di telefono e indirizzo e-mail del soggetto intermediario.

Dichiaro il soggetto che invia le pratiche		
Crea il soggetto intermediario (agenzia di pratiche, studio di pratiche ecc.) con il ruolo di intermediario amministratore		
Note obbligatorie di utilizzo: consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di utilizzare la Piattaforma in qualità di legale rappresentante o di incaricato/a dell'Intermediario sotto riportato:		
*Nominativo Impresa Pratiche, Studio di pratiche...	*Partita IVA	*Indirizzo
studio associato	2155377021	via piave 33
Provincia*	Comune*	CAP*
VICENZA	VICENZA	36100
*Telefono	*Email/PEC	
0444667766	mail@pec.it	

ReStart consente a questi soggetti di operare per conto terzi pur accedendo e operando tramite Identità Digitale.

INTERMEDIARIO: COLLABORATORE

L'**Intermediario Amministratore** può inserire le anagrafiche dei propri collaboratori indicando nome, cognome e codice fiscale.

L'**Intermediario Amministratore** con la funzione MODIFICA può variare i dati del collaboratore o eventualmente revocare il ruolo di collaboratore.

Il collaboratore per poter operare sulla piattaforma dovrà accedere con la propria identità digitale al portale ReStart **prendere visione delle Note di utilizzo e completare i dati del Profilo Utente.**

Home

Richieste

Profilo Utente

Dati

Collaboratori

Note tecniche

Codice Fiscale	Nome	Cognome	Operatore	Data inserimento	Data revoca	Off/On	Azioni
	bepi	verdi	Studio associato	10/06/2023		✓	Modifica

<1>

5/Pagina

INTERMEDIARIO: VISIBILITÀ PRATICHE

La sezione **LISTA RICHIESTE** è suddivisa tra BOZZE e INVIATE O DA PAGARE.

Il sistema ReStart garantisce visibilità e operatività completa su tutte le richieste sia all'Intermediario amministratore sia a tutti i collaboratori del soggetto intermediario.

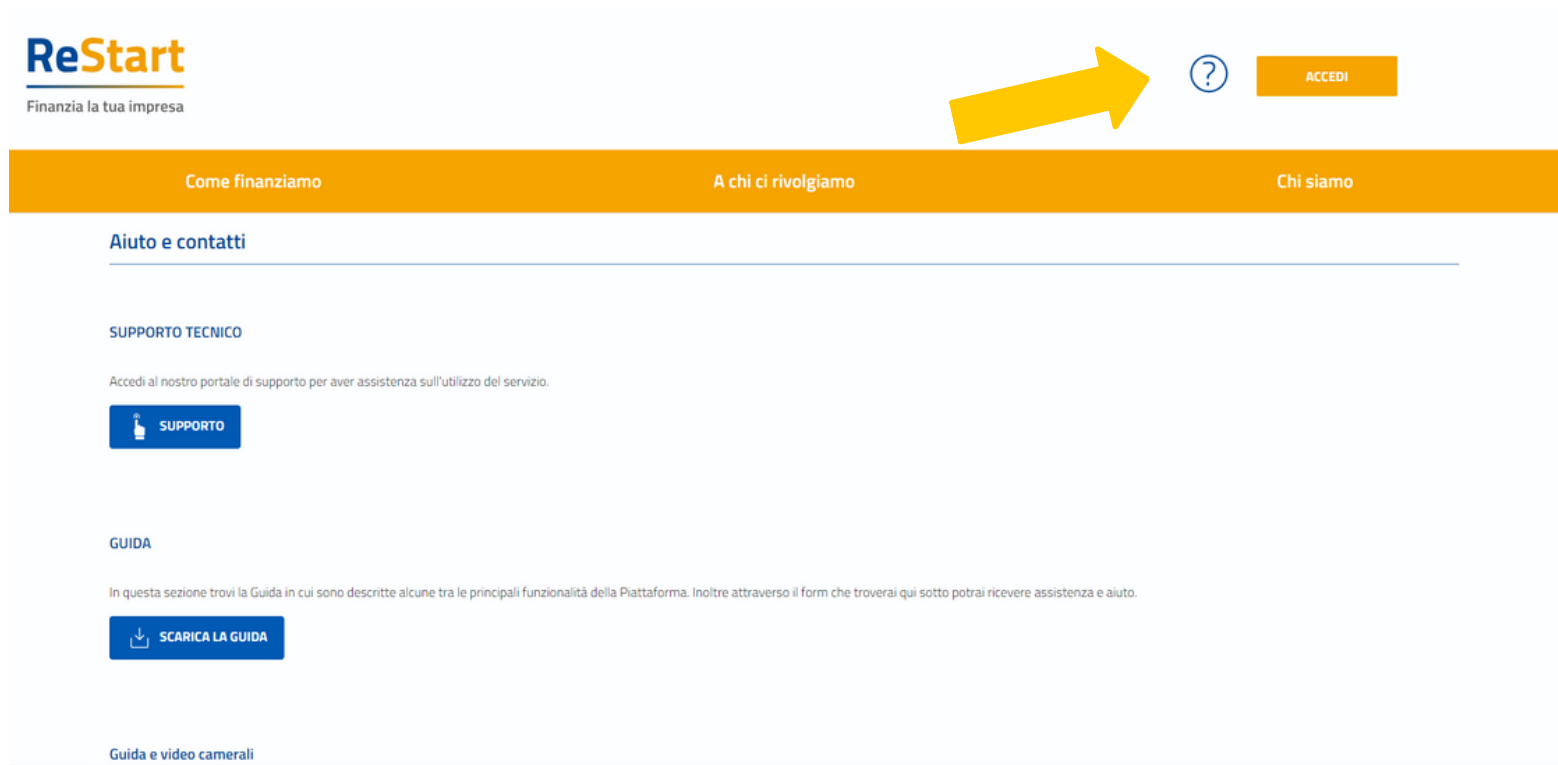
Richieste

BOZZE INVIATE O DA PAGARE						
Richiesta ⓘ	Codice ⓘ	CF Richiedente ⓘ	Denominazione Richiedente ⓘ	Stato Richiesta ⓘ	Aggiornata il ⓘ	Dichiarante ⓘ
Bando Sprint - BOLOGNA	PTSL-BS09_00080334	02313821007	Infocamere	In compilazione	12/6/2023	Giuseppina Casanuova
Bando Sprint - FIRENZE	PTSL-BS07_00079838			In compilazione	9/6/2023	Italo Svevo
SARDEGNA - (Imprese) Bando incentivi nuove attività piccoli comuni	PTSL-R50_00080141	VGGLNZ81R10D612L	Ristrutturare Facile	In compilazione	9/6/2023	Italo Svevo

Nome della persona che compila la domanda

AIUTO E CONTATTI

Nella sezione Beneficiario e Intermediario è disponibile la sezione **AIUTO E CONTATTI** dove sono disponibili: le guide, i riferimenti dell'assistenza telefonica, l'assistenza virtuale , il video e FAQ.



ReStart
Finanzia la tua impresa

ACCEDI

Come finanziamo A chi ci rivolgiamo Chi siamo

Aiuto e contatti

SUPPORTO TECNICO

Accedi al nostro portale di supporto per aver assistenza sull'utilizzo del servizio.

SUPPORTO

GUIDA

In questa sezione trovi la Guida in cui sono descritte alcune tra le principali funzionalità della Piattaforma. Inoltre attraverso il form che troverai qui sotto potrai ricevere assistenza e aiuto.

SCARICA LA GUIDA

Guida e video camerali