



## CURRICULUM VITAE

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art.46 e 47 D.P.R. 445/2000)

### EUROPASS

Il sottoscritto Antonio Gemma, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
**INFORMAZIONI PERSONALI**  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**GEMMA ANTONIO**  
**64, VIA PASSARELLI, 75100 MATERA, ITALIA**  
**+39 0835 333742**  
**+39 0835 333742**  
**antoniostudiogemma@gmail.com**  
**Italiana**  
**08.12.1959**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 2015 ad oggi**  
Ministero Pubblica Istruzione

Istituti tecnici commerciali statali  
Docente di ruolo  
Docente di ruolo di discipline economico - aziendali

**Dal 1992 a tutt'oggi**

Attività in proprio con studio professionale sito in Matera alla via Passarelli n. 64

Studio professionale di dottore commercialista

**DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE**

Libero professionista – consulenza aziendale, consulenza contabile e finanziaria, perizie per consulenze tecniche d'ufficio per il Tribunale di Matera in materie attinenti la professione, curatore fallimentare, commissario giudiziale, attestatore ex art. 67, comma terzo, lett. d), l.f.; ex art. 161, comma terzo, l.f.; ex art. 182 – bis, primo comma, l.f.; ex art. 186 – bis, l.f. e revisore legale dei conti.

**Dal 2009 al 2012**

ACQUEDOTTO Lucano SpA

Società interamente a partecipazione pubblica – servizio idrico integrato

**Dipendente con qualifica di DIRIGENTE DI AZIENDA**

Direttore Amministrativo

Dal 2004 al 2010

Alternativa coop.

Cooperativa di produzione operante nel campo delle costruzioni

**REVISORE LEGALE DEI CONTI**

Revisore legale dei conti

Dal 2007 al 2013

SIPREM srl

Prefabbricazione e montaggi di prodotti in calcestruzzo

**REVISORE LEGALE DEI CONTI**

Revisore legale dei conti

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2005 al 2008  
GECOS srl.
- Impresa di costruzioni  
**REVISORE LEGALE DEI CONTI**  
Revisore legale dei conti
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2000 al 2005  
SOLDO srl
- Locazioni immobiliari  
**REVISORE LEGALE DEI CONTI**  
Revisore legale dei conti
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1991 al 2009**  
Ministero Pubblica Istruzione
- Istituti tecnici commerciali statali  
Docente a contratto  
Docente a contratto di discipline economico - aziendali
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1998 al 2002**  
Enti di Formazione
- Formazione professionale per l'imprenditoria  
Lavoro autonomo di docente/esperto  
Docente/esperto in materie economico – aziendali in numerosi corsi
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1988 al 1992**  
Lady Cucine srl - Matera
- Produzione mobili da cucina  
Dipendente con qualifica di quadro  
Responsabile Amministrativo
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1987 al 1988**  
Gruppo Massocchi
- Edilizia  
impiegato  
Assistente alla Direzione Generale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- 2011  
Camera di Commercio di Matera
- Corso per mediatori in materia civile e commerciale
- Iscrizione all'elenco dei mediatori
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- 2000  
Provveditorato agli Studi di Matera
- Corso - concorso per il conseguimento abilitazione insegnamento discipline giuridiche ed economiche
- Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tribunale di Matera
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Iscrizione elenchi dei consulenti tecnici d'ufficio e periti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero di Grazia e Giustizia Elenco dei Revisori contabili
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Iscrizione nell'elenco dei revisori contabili con D.M. pubblicato su G.U. n.46 bis del 1995
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1990
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori commercialisti di Matera
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Iscrizione all'Albo dei Dottori commercialisti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1990
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero Pubblica Istruzione Concorso pubblico per l'abilitazione all'insegnamento delle discipline economico aziendali
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Discipline economico-aziendali Abilitazione all'insegnamento delle discipline economico-aziendali
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1989
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Esami per il conseguimento dell'abilitazione all' esercizio della professione di Dottore commercialista Discipline economico-aziendali, diritto privato, diritto commerciale, diritto del lavoro, tecnica bancaria, ragioneria generale ed applicata, ecc. Abilitazione all' esercizio della professione di dottore commercialista
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1987
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Discipline economico-aziendali, diritto privato, diritto commerciale, diritto del lavoro, tecnica bancaria, ragioneria generale ed applicata Laurea in Economia e commercio
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1978
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Comm.le "Loperfido" Matera
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Discipline economico-aziendali Maturità tecnico – comm.le

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Le diverse esperienze lavorative ( nel privato, nel pubblico, nella scuola, nel lavoro autonomo) in settori di attività molto diversi tra loro costituiscono bagaglio di esperienza e presupposto per la comprensione delle varie problematiche legate al mondo del lavoro.

Gli anni di lavoro in aziende private e l'attività libero professionale hanno sviluppato capacità legate alla gestione, al controllo ed allo sviluppo dell'attività d'impresa.

I numerosi incarichi professionali ricoperti in ambito giudiziario hanno di molto arricchito le competenze professionali nel campo della "gestione della crisi d'impresa".

## **MADRE LINGUA**

Italiana

## **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **Inglese**

Elementare

Elementare

Elementare

## **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Significative capacità di relazione acquisite negli anni nelle varie attività di studio, di professione succintamente descritte oltre ad attività in ambito sociale e sportivo.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Nelle attività professionali in proprio e nelle aziende per cui ha lavorato ha sempre coordinato risorse umane.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buone capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici di uso comune

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Chitarra ritmica a livello amatoriale

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Capacità di analisi e problem solving

## **PATENTE O PATENTI**

Patente di guida "B" dal 1981

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Ha conseguito la laurea con una tesi sul "La comunicazione tecnica nel marketing".  
Dal 2000 al 2006 componente del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Matera.  
Ha ricoperto la carica di sindaco effettivo in società per azioni e a responsabilità limitata fra cui Acquedotto lucano SpA in qualità di Presidente del Collegio (dal 2005 al 2008).  
Coniugato con 2 figlie

## **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Autorizzo all'archiviazione e utilizzo dei dati personali ai sensi del DLgs 196/2003.

