



AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE DI PERSONALE INTERNO, DI UNA UNITÀ DI CATEGORIA B, POSIZIONE ECONOMICA B1, PROFILO PROFESSIONALE “ESECUTORE SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI”, AI SENSI DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, e successive modificazioni;
- VISTO il decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO, in particolare, l’articolo 52, comma 1-bis, del sopracitato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall’articolo 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ove si prevede che: “...*Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull’assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti*”;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati;
- VISTO il D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 – come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101
- VISTO il vigente CCNL comparto Funzioni Locali, siglato in data 21/05/2018 che, all’art. 12 comma 1, conferma il sistema di classificazione del personale previsto dall’art. 3 del CCNL 31/03/2019, con le modifiche previste dai successivi commi 2, 3 e 4;
- VISTO il “Regolamento sull’organizzazione degli uffici e dei servizi della Camera di commercio della Basilicata” approvato dalla Giunta con provvedimento n. 13 dell’11 gennaio 2019;
- VISTA la propria determinazione n. 36 del 03/03/2020 “Individuazione dei profili professionali del personale della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Basilicata”;
- VISTA la deliberazione della Giunta n. 56 del 21 ottobre 2021, di adozione del “Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023”;
- VISTO il “Regolamento sulle modalità di acquisizione delle risorse umane da parte della Camera di commercio della Basilicata” approvato dal Consiglio Camerale con provvedimento n. 7 dell’8 giugno 2020 ed integrato con provvedimento n. 5 del 29 settembre 2022;
- VISTO, in particolare, il Titolo IV del sopracitato “Regolamento sulle modalità di acquisizione delle risorse umane da parte della Camera di commercio della Basilicata” recante disposizioni in ordine alle “Procedure comparative per progressione tra categorie”;
- VISTA la propria determinazione n. 152 del 24/10/2022 avente ad oggetto «Selezione per il reclutamento, tramite progressione di personale interno, di una unità di categoria B, posizione economica B1, profilo professionale “Esecutore servizi tecnico-amministrativi”, ai sensi del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023»



RENDE NOTO

che è indetta una selezione per il reclutamento, tramite progressione di personale interno, di n. 1 unità di categoria B, posizione economica B1, profilo professionale “Esecutore servizi tecnico - amministrativi”, ai sensi del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023.

Art. 1 – Norme generali

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente avviso, dalle disposizioni di cui al Titolo IV del “Regolamento sulle modalità di acquisizione delle risorse umane da parte della Camera di commercio della Basilicata” approvato dal Consiglio Camerale con provvedimento n. 7 dell’8 giugno 2020 ed integrato con provvedimento n. 5 del 29 settembre 2022 e, per quanto non espressamente previsto, dalla normativa vigente.

Art. 2 – Trattamento economico

Il trattamento economico del personale assunto è quello di cui alla categoria “B”, posizione economica “B1” previsto dal CCNL comparto Funzioni Locali siglato in data 21/05/2018, oltre agli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla presente selezione i dipendenti della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Basilicata che alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. abbiano maturato un’anzianità minima di servizio di 36 mesi presso la Camera di commercio della Basilicata con contratto di lavoro a tempo indeterminato nella categoria “A”;
- b. siano in possesso di titolo di studio attestante l’adempimento dell’obbligo scolastico di istruzione;
- c. abbiano conseguito una valutazione positiva, relativa alla performance individuale, riferita agli anni 2019, 2020 e 2021: si considera positiva la valutazione conseguita, per ognuno degli anni considerati, non inferiore al 60% della valutazione massima (60 punti su 100);
- d. non abbiano subito l’applicazione di sanzioni disciplinari nei due anni precedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda; tale requisito deve essere mantenuto sino alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova categoria professionale, pena la non stipulazione.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda

I dipendenti interessati, in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo, potranno presentare apposita domanda di partecipazione alla procedura secondo il modello allegato al presente avviso.

La domanda dovrà essere trasmessa, a pena di esclusione, esclusivamente attraverso l’utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (PEC), ivi compresa quella assegnata d’ufficio dall’Ente, all’indirizzo: cameradicommercio@pec.basilicata.camcom.it entro il termine perentorio fissato alle ore 12:00 del 24 novembre 2022, inserendo il seguente oggetto: “Domanda di partecipazione alla selezione per il reclutamento, tramite progressione di personale interno, di una unità di categoria B, posizione economica B1”.

La domanda dovrà essere sottoscritta mediante firma digitale, ovvero mediante firma autografa accompagnata dalla fotocopia di un documento d’identità.

La domanda è resa nella forma della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per cui il dipendente si rende consapevole delle sanzioni previste dall’art. 76 del D.P.R. medesimo e della decadenza dei benefici prevista dall’art. 75 in caso di dichiarazioni false o mendaci.



La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Il dipendente può allegare alla domanda, in tutto o in parte, la documentazione comprovante il possesso dei titoli e degli incarichi che richiede siano valutati quali elementi di comparazione.

Saranno utilizzati dalla Commissione, quali elementi di comparazione, esclusivamente quelli indicati ed autocertificati dal candidato nella domanda di partecipazione; non saranno presi in considerazione, e valutati, elementi di comparazione non indicati e non autocertificati dal candidato nella domanda di partecipazione, anche se accertabili d'ufficio.

Art. 5 – Ammissione dei candidati

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi (identificati tutti tramite il numero di matricola) sarà reso noto tramite determinazione del Segretario Generale.

Art. 6 – Commissione esaminatrice

All'espletamento delle procedure di valutazione comparativa attende una Commissione esaminatrice nominata dal Segretario Generale, secondo i criteri previsti dall'art. 22 del vigente "Regolamento sulle modalità di acquisizione delle risorse umane da parte della Camera di commercio della Basilicata", con propria determinazione, anche contestuale a quella di cui al precedente articolo, e comunque successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 7 – Criteri di comparazione e di attribuzione dei punteggi

La Commissione esaminatrice, in conformità all'articolo 52, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e al Titolo IV del "Regolamento sulle modalità di acquisizione delle risorse umane da parte della Camera di commercio della Basilicata" approvato dal Consiglio Camerale con provvedimento n. 7 dell'8 giugno 2020 ed integrato con provvedimento n. 5 del 29 settembre 2022, procederà all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di comparazione, fino ad un massimo di punti 100, come di seguito indicato:

- a. valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio → attribuzione dei seguenti punteggi riferiti alla media delle valutazioni riportate da ciascun dipendente con riferimento agli anni 2019, 2020 e 2021, come specificato nell'articolo 3, per un massimo di punti 60:

Valutazione performance	Punteggio	Valutazione performance	Punteggio
valutazione media da 60 a 60,99 punti	Punti 0,5	valutazione media da 80 a 80,99 punti	Punti 30,5
valutazione media da 61 a 61,99 punti	Punti 2	valutazione media da 81 a 81,99 punti	Punti 32
valutazione media da 62 a 62,99 punti	Punti 3,5	valutazione media da 82 a 82,99 punti	Punti 33,5
valutazione media da 63 a 63,99 punti	Punti 5	valutazione media da 83 a 83,99 punti	Punti 35
valutazione media da 64 a 64,99 punti	Punti 6,5	valutazione media da 84 a 84,99 punti	Punti 36,5
valutazione media da 65 a 65,99 punti	Punti 8	valutazione media da 85 a 85,99 punti	Punti 38
valutazione media da 66 a 66,99 punti	Punti 9,5	valutazione media da 86 a 86,99 punti	Punti 39,5



valutazione media da 67 a 67,99 punti	Punti 11	valutazione media da 87 a 87,99 punti	Punti 41
valutazione media da 68 a 68,99 punti	Punti 12,5	valutazione media da 88 a 88,99 punti	Punti 42,5
valutazione media da 69 a 69,99 punti	Punti 14	valutazione media da 89 a 89,99 punti	Punti 44
valutazione media da 70 a 70,99 punti	Punti 15,5	valutazione media da 90 a 90,99 punti	Punti 45,5
valutazione media da 71 a 71,99 punti	Punti 17	valutazione media da 91 a 91,99 punti	Punti 47
valutazione media da 72 a 72,99 punti	Punti 18,5	valutazione media da 92 a 92,99 punti	Punti 48,5
valutazione media da 73 a 73,99 punti	Punti 20	valutazione media da 93 a 93,99 punti	Punti 50
valutazione media da 74 a 74,99 punti	Punti 21,5	valutazione media da 94 a 94,99 punti	Punti 51,5
valutazione media da 75 a 75,99 punti	Punti 23	valutazione media da 95 a 95,99 punti	Punti 53
valutazione media da 76 a 76,99 punti	Punti 24,5	valutazione media da 96 a 96,99 punti	Punti 54,5
valutazione media da 77 a 77,99 punti	Punti 26	valutazione media da 97 a 97,99 punti	Punti 56
valutazione media da 78 a 78,99 punti	Punti 27,5	valutazione media da 98 a 98,99 punti	Punti 57,5
valutazione media da 79 a 79,99 punti	Punti 29	valutazione media da 99 a 99,99 punti	Punti 59
		valutazione media di 100 punti	Punti 60

b. possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno → attribuzione dei seguenti punteggi riferiti a titoli, competenze professionali e di studio attinenti al profilo oggetto di selezione, per un massimo di punti 30:

b1. titoli di servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. n.165/2001, fino ad un massimo di punti 20, come di seguito indicato:

per ciascun anno di servizio di ruolo a tempo indeterminato (o frazione superiore a 6 mesi) presso Camere di commercio nella categoria "A", da calcolare con riferimento alla data di scadenza per la presentazione delle domande	Punti 0,75
per ciascun anno di servizio di ruolo a tempo indeterminato (o frazione superiore a 6 mesi) presso altre pubbliche amministrazioni nella categoria "A", da calcolare con riferimento alla data di scadenza per la presentazione delle domande	Punti 0,25

b2. attività di formazione/aggiornamento professionale attinente al profilo, validamente conclusa con attestato, fino ad un massimo di punti 1 (punti 0,25 per ciascun corso: la valutazione in merito all'attinenza dell'attività al profilo è rimessa alla esclusiva competenza della Commissione esaminatrice);



- b3. certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR, fino ad un massimo di punti 1 (0,50 punti per ciascuna certificazione);
 - b4. certificazioni linguistiche riconosciute dal MIUR, fino ad un massimo di punti 1 (0,50 punti per ciascuna certificazione);
 - b5. abilitazioni professionali regolamentate dalla legislazione nazionale che consentono l'iscrizione ad Ordini/Collegi professionali, 1 punto;
 - b6. idoneità in concorsi a tempo indeterminato, presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. n.165/2001, per la categoria "B" o superiore, fino ad un massimo di punti 1 (0,50 punti per ciascuna idoneità);
 - b7. - diploma di scuola media superiore (durata quinquennale) punti 2;
- laurea triennale punti 3,5 (assorbe il punteggio per diploma di scuola media superiore);
- laurea specialistica o magistrale o laurea ciclo unico (vecchio ordinamento) punti 5 (assorbe i punteggi per diploma di scuola media superiore e per laurea triennale);
- c. numero e tipologia di incarichi rivestiti → attribuzione dei seguenti punteggi, per un massimo di punti 10:
- c1. mansioni superiori formalmente conferite da pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. n.165/2001 per un periodo superiore ad 1 mese, punti 0,5 per ogni mese completato alla data di scadenza per la presentazione delle domande, fino ad un massimo di 4 punti;
 - c2. altri incarichi conferiti da pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. n.165/2001 punti 0,5 per incarico fino ad un massimo di 6 punti (la valutazione del tipo di incarico rivestito dal dipendente ammesso alla procedura comparativa è rimessa alla esclusiva competenza della Commissione esaminatrice).

Art. 8 – Graduatoria finale

Terminata la valutazione comparativa dei candidati, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito disponendo in ordine decrescente il punteggio complessivo di ciascun candidato, in base ai criteri di valutazione previsti.

In caso di parità di punteggio, costituirà titolo di preferenza la maggiore anzianità di servizio presso le cessate Camere di commercio di Potenza o di Matera e la Camera di commercio della Basilicata e, in caso di ulteriore parità, la maggiore età anagrafica.

Conclusa la procedura comparativa l'Amministrazione provvederà alla verifica delle dichiarazioni, non accertabili d'ufficio, rese dal candidato collocatosi al primo posto della graduatoria, ove il candidato non abbia già allegato alla domanda la relativa documentazione e ove il mancato possesso dei requisiti e/o dei titoli in questione determini un diverso posizionamento in graduatoria del candidato medesimo.

Nel caso in cui dagli esiti delle verifiche di cui al comma precedente dovessero emergere difformità rispetto a quanto dichiarato, ferme restando le conseguenze previste dalla legge per dichiarazioni mendaci, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria e si procederà alla riformulazione della graduatoria stessa.

Concluse le eventuali verifiche il Segretario Generale, con propria determinazione, approverà la graduatoria definitiva di merito dei candidati e nominerà il vincitore.

Il vincitore della procedura comparativa verrà inquadrato nella categoria "B", posizione economica "B1" prevista dal CCNL comparto Funzioni Locali siglato in data 21/05/2018 previa sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, sarà esonerato dal periodo di prova e conserverà le giornate di ferie maturate e non fruite nonché la retribuzione individuale di anzianità (RIA).

La graduatoria della procedura comparativa è utilizzata dall'Amministrazione esclusivamente per il posto messo a selezione senza possibilità di ulteriore scorrimento, salvo rinuncia del vincitore, applicazione di sanzione disciplinare a carico del vincitore prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova categoria professionale, cessazione dal servizio del vincitore sopravvenuta entro il termine di 6 mesi dal primo giorno di servizio nella nuova categoria.



Art. 9 – Norma di salvaguardia

La Camera di commercio della Basilicata si riserva la facoltà di sospendere, rinviare, annullare, o revocare il presente avviso, di modificarlo, nonché di riaprire o prorogare i termini per la presentazione della domanda senza che ciò comporti responsabilità o alcuna pretesa da parte dei candidati.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato per la durata di almeno quindici giorni sul sito internet istituzionale della Camera di commercio della Basilicata, nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, e ogni successiva comunicazione relativa alla selezione sarà effettuata con le stesse modalità.

La forma di pubblicità descritta al punto precedente costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati saranno identificati, in tutte le fasi di pubblicità, tramite il proprio numero di matricola.

Art. 11 – Responsabili del procedimento

Ai sensi della legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua:

- a) quale responsabile del procedimento di ammissione dei candidati e del procedimento successivo alla trasmissione della graduatoria finale da parte della Commissione esaminatrice, il Responsabile del Servizio n. 1 “Governo camerale” Ing. Giuseppe Rienzi;
- b) quale responsabile del procedimento di comparazione e attribuzione dei punteggi ai candidati, il Presidente della Commissione esaminatrice.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Sulla base di quanto previsto dall’art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) viene fornita la seguente informativa in relazione al trattamento dei dati conferiti dal candidato con la compilazione della domanda e con la presentazione dei documenti allegati o acquisiti nel corso del procedimento per la partecipazione alla selezione in oggetto:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Basilicata, avente sede legale in Potenza, Corso XVIII agosto 34, tel. 0971/412111, PEC cameradicommercio@pec.basilicata.legalmail.camcom.it

2. DPO – Data Protection Officer / RPD – Responsabile della Protezione dei Dati

La Camera di commercio della Basilicata ha designato, ai sensi dell’art. 37 del GDPR, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), contattabile alla PEC dpo@pec.basilicata.camcom.it e all’indirizzo di posta elettronica ordinaria dpo@basilicata.camcom.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali trattati dal Titolare vengono utilizzati esclusivamente nell’ambito del presente procedimento selettivo per le seguenti finalità:

- accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive e l’assenza di cause ostative alla partecipazione;
- gestione dell’istanza, valutazione del candidato, determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria;

I trattamenti di dati personali effettuati nel corso della procedura trovano fondamento nelle basi giuridiche di cui all’art. 6 del GDPR in quanto necessari per l’esecuzione delle attività precontrattuali funzionali al nuovo inquadramento giuridico (lett. b), per adempiere agli obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento (lett. c) e per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare (lett. e).

Inoltre, si precisa che: i trattamenti di dati giudiziari sono effettuati nel rispetto dell’art. 10 del Regolamento e motivati ai sensi dell’art. 2-octies comma 3 lett. c) (accertamento requisiti oggettivi previsti da leggi) e comma 5 (trattamento sotto il controllo dell’autorità pubblica connesso alla gestione di rapporti di lavoro) del D. Lgs. n. 196/2003.

I trattamenti di dati relativi alla salute sono effettuati, infine, nel rispetto dell’art. 9 comma 2 lett. g) del Regolamento e motivati ai sensi dell’art. 2-sexies comma 2 lett. dd) (interesse pubblico rilevante nell’esercizio di pubblici poteri in materia di gestione di rapporti di lavoro) del D. Lgs. n. 196/2003,

Le ragioni sottese alla scelta della base giuridica sono riscontrabili nelle disposizioni di legge che disciplinano le procedure concorsuali pubbliche, nelle norme del codice civile e delle leggi che regolano il rapporto di lavoro.



4. Modalità di raccolta dei dati personali

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e/o cartacea, con modalità che garantiscono la riservatezza e la sicurezza degli stessi. E' svolto dal personale autorizzato della Camera di commercio applicando costantemente misure tecniche ed organizzative di sicurezza a presidio dei rischi di perdita, di usi illeciti o non corretti e di eventuali accessi non autorizzati, esclusivamente per le finalità di cui al punto 3.

5. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

6. Soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati sono comunicati ai componenti della Commissione esaminatrice, che operano in qualità di designati al trattamento, nella misura strettamente necessaria per lo svolgimento dei compiti di verifica e valutazione loro assegnati. Potranno altresì essere comunicati ad amministrazioni pubbliche e ad altri organismi ai fini dell'accertamento della veridicità di quanto dichiarato e dell'esecuzione di ogni altro controllo necessario.

I dati personali trattati in esito alle procedure selettive verranno inoltre resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di pubblicità e trasparenza posti in capo al Titolare dalla normativa vigente in materia (art. 19 del D. Lgs. 33/2013).

Resta fermo l'obbligo della Camera di commercio di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.

7. Periodo di conservazione

I dati forniti saranno trattati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e conservati per quanto dovuto in relazione a obblighi di legge o disposizioni regolamentari.

8. Trasferimento di dati verso paesi terzi e profilazione

I dati personali non saranno trasferiti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea. Non è previsto, altresì, alcun processo decisionale automatizzato.

9. Diritti dell'interessato e forme di tutela

Il Regolamento (UE) 2016/679 Lo riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il RPD ai recapiti di cui ai par. 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se la Camera di commercio della Basilicata ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano;
- il diritto di opporsi al trattamento;

In ogni caso, ricorrendone i presupposti, ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito www.garanteprivacy.it



Allegato A)

Domanda in carta libera

Alla Camera di commercio, industria,
artigianato e agricoltura della Basilicata

cameradicommercio@pec.basilicata.camcom.it

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla selezione per il reclutamento, tramite progressione di personale interno, di una unità di categoria B, posizione economica B1, profilo professionale “Esecutore servizi tecnico -amministrativi”, ai sensi del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023

Il/La sottoscritto/a _____
nat_ a _____ il _____
e residente a _____
indirizzo PEC _____

presenta domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, del cui avviso dichiara di aver preso visione.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dall’art.76 del Testo Unico D.P.R. 28/12/2000 n.445 e della decadenza dei benefici prevista dall’art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- di aver maturato un’anzianità minima di servizio di 36 mesi presso la Camera di commercio della Basilicata con contratto di lavoro a tempo indeterminato nella categoria “A”;
- di essere in possesso di titolo di studio attestante l’adempimento dell’obbligo scolastico di istruzione;
- di non aver subito l’applicazione di sanzioni disciplinari nei due anni precedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- (a) di aver conseguito una valutazione, relativa alla performance individuale, riferita ad ognuno degli anni 2019, 2020 e 2021, non inferiore al 60% della valutazione massima (60 punti su 100) ed, in particolare, di aver riportato la seguente valutazione:
 - ✓ anno 2019 punti _____
 - ✓ anno 2020 punti _____
 - ✓ anno 2021 punti _____
- (b1) di essere/essere stato dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso le/le Camera/e di commercio di _____ nella categoria “A” dalla data del _____
- (b1) di essere stato dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni



di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. n.165/2001 nella categoria "A" dal _____ al _____
e, in particolare, presso _____ dal _____ al _____
e presso _____ dal _____ al _____

- (b2) di aver svolto le seguenti attività di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo:
_____ [specificare]
- (b3) di aver conseguito le seguenti certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR:
_____ [specificare]
- (b4) di aver conseguito le seguenti certificazioni linguistiche riconosciute dal MIUR:
_____ [specificare]
- (b5) di aver conseguito le seguenti abilitazioni professionali regolamentate dalla legislazione nazionale che consentono l'iscrizione ad Ordini/Collegi professionali: _____ [specificare]
- (b6) di aver conseguito le seguenti idoneità in concorsi a tempo indeterminato, presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. n.165/2001, per la categoria "B" o superiore:
_____ [specificare]
- (b7) di aver conseguito il seguente diploma di scuola media superiore (durata quinquennale):
_____ [specificare]
- (b7) di aver conseguito la seguente laurea triennale: _____ [specificare]
- (b7) di aver conseguito la seguente laurea specialistica o magistrale o laurea ciclo unico (vecchio ordinamento): _____ [specificare]
- (c1) di aver svolto le seguenti mansioni superiori formalmente conferite da pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. n.165/2001 per un periodo superiore ad 1 mese:
_____ [specificare]
- (c2) di aver svolto i seguenti incarichi conferiti da pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. n.165/2001: _____ [specificare]

DEPOSITA [eventuale]

in uno alla presente i seguenti documenti, non accertabili d'ufficio da codesta Amministrazione a
comprova di quanto sopra dichiarato:

1)

Data _____

Firma _____

Allegata fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità [in caso di firma autografa].