

3.1. MODULO COMUNICAZIONE ASTENSIONE DEL DIRIGENTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

*Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza/
Segretario Generale
della Camera di Commercio della Basilicata*

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il _____
e residente in _____ alla Via _____,

- consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, delle responsabilità e delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ed assumendo la piena responsabilità in merito alle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000;
- preso atto dell'obbligo di segnalazione di situazioni che possano configurare un conflitto di interesse, ai sensi del comma 41 dell'art. 1 della L. 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" in combinato disposto con quanto previsto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 in particolare all'art. 7, così come recepito dai piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla Camera di commercio della Basilicata;

SEGNALA

1. il seguente procedimento amministrativo in ragione dell'incarico rivestito, al quale si potrebbe configurare un conflitto anche potenziale, di interessi:

2. la situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri di seguito esemplificata (barrare una o più caselle):

- rapporti diretti o indiretti di collaborazione, in qualunque modo retribuiti, con _____ (soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente ai procedimenti di competenza del dichiarante);
- rapporti diretti o indiretti di collaborazione avvenuti negli ultimi 3 anni, in qualunque modo retribuiti, con lo stesso soggetto di cui alla lettera a);
- rapporti finanziari con lo stesso soggetto di cui alla lettera a) da parte di coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
- interessi propri nel procedimento indicato al punto 1;

[1] In caso di firma autografa, allegare copia del documento di identità.

- interessi propri nel procedimento indicato al punto 1 da parte del coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
 - rapporti di frequentazione abituale o altro rapporto preferenziale con soggetti coinvolti nel procedimento;
 - rapporti di frequentazione abituale o altro rapporto preferenziale con soggetti coinvolti nel procedimento indicato al punto 1 da parte del coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
 - causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, con soggetti coinvolti nel procedimento indicato al punto 1;
 - causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, con soggetti coinvolti nel procedimento indicato al punto 1 da parte del coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
 - funzione di tutore, curatore, procuratore o agente di soggetti coinvolti nel procedimento indicato al punto 1
 - funzione di amministratore o gerente o dirigente di _____ (soggetti pubblici e/o privati);
 - altro (specificare ulteriori gravi ragioni di convenienza che comportano l'obbligo di astensione)
-

3. il ruolo rivestito rispetto al procedimento amministrativo sopra indicato:

4. altre informazioni utili per la valutazione:

Conseguentemente,

CHIEDE

di essere sollevato dall'incarico rivestito in relazione al predetto procedimento.

(luogo e data)

(firma) [1]

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13- Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, la Camera di commercio della Basilicata, in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016 "General Data Protection Regulation", di seguito anche GDPR, si rinvia all'informativa generale in materia di protezione dei dati personali dei lavoratori dell'Ente.

[1] In caso di firma autografa, allegare copia del documento di identità.