



Accesso civico

Il vigente sistema normativo in materia di accesso, rispondendo alle sempre più ampie esigenze di trasparenza e di pubblicità dell'azione pubblica, contempla diverse forme di accesso.

L'accesso civico è disciplinato dall'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013, e successivamente modificata, che ha introdotto un sistema a doppio binario:

- da un lato, in relazione ai dati, documenti ed informazioni oggetto di pubblicazione obbligatoria nella sezione amministrazione trasparente, è stato previsto il diritto di chiunque di accedere al sito direttamente ed immediatamente, senza autenticazione ed identificazione (art. 2, comma 2) e di richiedere l'accesso ai medesimi dati, documenti ed informazioni nei casi in cui ne sia stata omessa la pubblicazione (art. 5, comma 1) **c.d.**

accesso civico"semplice";

- dall'altro, il diritto di **accesso civico generalizzato** a dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria (art. 5, comma 2 e segg.), salvi i limiti di legge.

La richiesta di accesso civico deve pervenire al **RPCT** solo ove si tratti di accesso di cui al comma 1 dell'art. 5, **c.d. accesso civico"semplice"**, ovvero in relazione a dati, informazioni e/o documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria.

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DELLA C.C.I.A.A. DELLA BASILICATA E' L'AVV. PATRICK SUGLIA - SEGRETARIO GENERALE

Tel 0971 412223 - email: patrick.suglia@basilicata.camcom.it

- PEC cameradicommercio@pec.basilicata.camcom.it [1]

La richiesta di **accesso civico generalizzato** a dati, documenti e informazioni ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria detenuti dall'Amministrazione deve pervenire all'Ufficio "Supporto agli organi e compliance normativa" Tel 0971 412278 - email: patrizia.anzano@basilicata.camcom.it

- PEC cameradicommercio@pec.basilicata.camcom.it [1] ed il relativo procedimento viene svolto in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente (art. 5, comma 2 e segg. D.Lgs. n. 33/2013).

[MODULO ISTANZA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE art. 5 comma 1 D.Lgs.33/2013 .pdf](#) [2]

[MODULO ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO art. 5 comma 2 D.Lgs. 33/2013.pdf](#) [3]

[REGISTRO DEGLI ACCESSI](#) [4]

Contatti

[Ufficio Supporto agli Organi e Compliance Normativa](#) [5]

NominativoDott.ssa Patrizia Anzano

Telefono0971412278

Emailpatrizia.anzano@basilicata.camcom.it

PECcameradicommercio@pec.basilicata.camcom.it

Orari

Personale Assegnato:

Dott.ssa Iwona Dzik - Tel. 0971412228 Email: iwona.dzik@basilicata.camcom.it

Dott. Cataldo Lacerra (Collaboratore Esterno) - Tel. 0971412259 Email cataldo.lacerra@basilicata.camcom.it

Note

Dirigente d'area:



[AVV. PATRICK SUGLIA - SEGRETARIO GENERALE](#) [6]

Incarico di Elevata Qualificazione:

[ING. GIUSEPPE RIENZI](#) [7]

Quanto ti è stata utile questa pagina?

Media: 5 (1 voti)

Rate

Ultima modifica: Martedì 1 Ottobre 2024

Condividi

Source URL: <https://www.basilicata.camcom.it/amministrazione-trasparente/accesso-civico>

Collegamenti

[1] <mailto:cameradicommercio@pec.basilicata.camcom.it>

[2] https://www.basilicata.camcom.it/sites/default/files/contenuto_redazione/istanza_accesso_civico_art._5_comma_1_1.pdf

[3] https://www.basilicata.camcom.it/sites/default/files/contenuto_redazione/istanza-accesso-civico_art_5_comma_2_1.pdf

[4] <http://www.pubblicamera.infocamere.it/gpub/pubblicazione/111921/6595>

[5] <https://www.basilicata.camcom.it/contatto/ufficio-supperto-agli-organi-compliance-normativa>

[6] <https://www.basilicata.camcom.it/contatto/segretario-generale-dirigente-darea>

[7] <https://www.basilicata.camcom.it/contatto/provveditore>